

Sicurezza: peculiarità del settore Lavori e Opere

Rispettare la normativa ed evitare sanzioni e procedimenti penali

Contenuti

La cronaca recente si è concentrata su gravi episodi di morti bianche e incidenti sul lavoro e ha illustrato le decisioni dei giudici che hanno riconosciuto la responsabilità penale di amministratori di aziende che non hanno garantito la sicurezza dei propri dipendenti, incolpandoli di omicidio volontario.

Tali comportamenti hanno ripercussioni anche sul settore Appalti, in special modo nel settore Lavori e Opere.

Si rende quindi necessario conoscere e rispettare le leggi vigenti per garantire la sicurezza, evitare sanzioni e poter partecipare senza rischi di esclusione, alle gare d'appalto.

Corso basato sulla nuova disciplina di legge.

Obiettivi

- **Rispettare** la normativa e il Testo Unico della Sicurezza e comprenderne l'impatto sul settore Appalti di Lavori e Opere
- Conoscere e comprendere il sistema sanzionatorio per **evitare pesanti sanzioni**
- Valutare correttamente i rischi e comprendere come assicurare un'adeguata protezione ai lavoratori
- **Comprendere la responsabilità amministrativa** delle imprese

Destinatari

- Responsabile Uffici Gare
- Titolari d'azienda
- Responsabile Sicurezza
- Responsabile Ufficio Legale



I corsi Telemat possono tenersi anche in modalità "in House".

E' un vero e proprio **corso su misura**, il cui contenuto è adattato alla realtà e alle caratteristiche dell'azienda che lo richiede.

Per informazioni:

Elisabetta Leo
Divisione Training Telemat
02/81830292
elisabetta.leo@reedbusiness.it

Sede

Data

Codice corso

Bologna

19 ottobre 2010

TEL15.03BO

Roma

15 dicembre 2010

TEL15.04RM

Docente

Avv. Stefano Feltrin

Laureato presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", nonché il Master of Law (LL.M.) presso la University of San Diego. La sua attività professionale si rivolge al diritto amministrativo e riguarda la redazione e la negoziazione di contratti d'appalto nazionale ed internazionale, accordi relativi a grandi progetti infrastrutturali ed energetici, in particolare nel settore del partenariato pubblico privato.

PROGRAMMA Giornata Unica

TEL15 |

9.15 Registrazione partecipanti

9.30 Il quadro normativo di riferimento per il settore Lavori e Opere

- Il Testo Unico della Sicurezza (d. lgs. n. 81 del 2008)
- Le modifiche al T.U. del d. lgs n. 106 del 2009
- Cosa prevede il Codice dei Contratti (d. lgs n. 163 del 2006) per il settore Sicurezza negli appalti di Lavori e Opere
- I Decreti correttivi al Codice
- Cenni relativi al d. lgs 231 del 2001

10.30 I vari soggetti coinvolti nella sicurezza: Ruoli e responsabilità peculiari del settore

- Il responsabile unico del procedimento
- Il datore di lavoro
- Il dirigente delegato
- Il preposto
- Il responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione (RSPP)
- Il medico competente
- Il rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)
- Il consulenti esterni
- I fornitori

11.15 Coffee break

11.30 Il datore di lavoro pubblico: individuazione e obblighi

- Comprendere la definizione legislativa contenuta nel Correttivo (D. Lgs. 106/09)
- I confini dei "poteri di gestione"
- La responsabilità residuale in capo al vertice dell'Amministrazione

12.30 Analisi della giurisprudenza

Momento di confronto, dibattito e analisi di casi giurisprudenziali

13.00 Colazione di lavoro

14.00 Il DVR e il DUVRI nei contratti pubblici di Lavori e Opere: evoluzione normativa, prassi e giurisprudenza

- Il nuovo testo degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 81/08 come modificati dal D. Lgs. 106/09
- Le posizioni dell'Autorità Vigilanza dei Contratti Pubblici
- Conoscere gli interventi della giurisprudenza sui costi
- Le clausole contrattuali
- I modelli di DVR e di DUVRI

15.00 Informazione, formazione, consultazione e partecipazione dei lavoratori

- Il nuovo modello partecipativo
- Osservare gli obblighi dell'impresa
- Quali sono gli obblighi del lavoratore
- Gli obblighi dei coordinatori per la sicurezza
- Gli obblighi di formazione ed informazione
- I rappresentanti dei lavoratori (aziendali, territoriale, di sito)

15.30 Tea break

16.00 Il sistema sanzionatorio in caso di infrazioni

- Responsabilità amministrativa
- Responsabilità penale
- Sospensione ed interdizione dall'attività di impresa

16.30 Dibattito conclusivo

17.00 Termine del corso e consegna degli attestati

Certificato d'iscrizione

Informazioni generali

sito

Variazioni di programma

TELEMAT si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato dandone comunicazione scritta ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; in tal caso suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

Recesso/Modalità di disdetta

In caso di impossibilità a partecipare saremo sempre lieti di accettare un suo collega in sostituzione purché il nominativo venga comunicato in forma scritta almeno un giorno prima della data del corso, via fax o via e-mail.

È possibile rinunciare all'iscrizione comunicandolo per iscritto, nelle forme di cui sopra, con le seguenti modalità:

- Fino al 10° giorno lavorativo* precedente la data di inizio del corso senza alcuna penalità.
- Dal 10° al 7° giorno lavorativo* precedente la data di inizio del corso con la possibilità di spostare la partecipazione all'edizione successiva o ad un altro corso saldando comunque la quota prevista (il corso andrà prescelto tra quelli erogati nei successivi sei mesi) e senza alcun onere aggiuntivo.
- Oltre il 7° giorno lavorativo* la quota prevista sarà comunque dovuta e si potrà partecipare all'edizione successiva o ad un altro corso (da scegliere tra quelli erogati nei successivi sei mesi) pagando la quota aggiuntiva di € 200,00+iva 20% a copertura dei costi amministrativi per il nuovo corso.
- Per la mancata presenza del partecipante senza alcuna comunicazione precedente, la quota di iscrizione sarà comunque trattenuta e fatturata.

*per giorni lavorativi si intende incluso il sabato

Come iscriversi

Per effettuare l'iscrizione, compilate in ogni sua parte il Certificato di iscrizione, firmatelo e inviatelo al numero di fax 02 81830.411. Al termine del corso i partecipanti riceveranno l'attestato di partecipazione.

Segreteria Organizzativa Formazione Telemat:

Reed Business Information – Viale Richard 1/a – 20143 Milano

telefono: 02 81830.292 fax: 02 81830.424

e-mail: segreteriacorsi@telemat.it

Desidero partecipare a

<input type="checkbox"/> BOLOGNA	<input type="checkbox"/> Giornata Unica	.TEL1503BO> 19 OTTOBRE 2010
<input type="checkbox"/> ROMA	<input type="checkbox"/> Giornata Unica	TEL1504RM> 15 DICEMBRE 2010

Il corso:

Sicurezza: peculiarità del settore Lavori e Opere

Ragione Sociale		
Codice Fiscale	Partita I.V.A.	
Indirizzo di fatturazione		
CAP	Città	Prov.
Tel.	Fax	
Settore di attività		n. dipendenti
Categorie di attestazione SOA		
Cliente Telemat	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	User ID Telemat
Nome di riferimento per la fatturazione		
Fatturato annuo		

Nome	Cognome	
Funzione	Ragione sociale	
Indirizzo		
CAP	Città	Prov.
Tel.	Fax	E-mail
Consenso alla partecipazione dato da:		
Funzione:		

Informativa ai sensi dell'art. 13, d. lgs 196/2003 - I Suoi dati saranno trattati, con modalità anche informatiche e senza particolari criteri di elaborazione, da Reed Business Information S.p.A., titolare del trattamento - Viale Richard 1/A, 20143 Milano (MI), per evadere la Sua richiesta di partecipazione al corso o convegno scelto e svolgere le attività a ciò connesse. Il conferimento dei dati anagrafici e di fatturazione sono obbligatori per il suddetto fine, il mancato rilascio dei restanti è facoltativo e non pregiudica il Suo diritto ad evadere la Sua richiesta. I Vostri dati personali possono essere trattati anche da soggetti terzi che svolgono attività strumentali al predetto fine, quali gli istituti di credito e altri soggetti che gestiscono i pagamenti, autonomi titolari di trattamento, tenuti a fornire specifica informativa ai sensi dell'art. 13, d. lgs 196/2003 sui trattamenti da essi eseguiti. Inoltre, previo consenso, i dati potranno essere trattati per fini di invio di informazioni commerciali, anche via e-mail, su altri servizi o prodotti del titolare. Le categorie di soggetti incaricati del trattamento dei dati per le finalità suddette sono gli addetti all'elaborazione dati e sistemi informativi e predisposizione di messaggi e-mail, al call center, alla gestione amministrativa e contabile. Ai sensi dell'art. 7, d. lgs 196/2003 può esercitare i relativi diritti fra cui consultare, modificare, aggiornare o cancellare i Suoi dati, rivolgendosi al titolare al succitato indirizzo.

Acconsente di ricevere altro materiale informativo su servizi e prodotti della nostra società, anche via e-mail? si no

Timbro e firma per accettazione

Modalità di pagamento

Si prega di provvedere al saldo della quota di iscrizione prima della data dell'incontro. Per l'emissione della fattura si prega di fornire tutti i dati richiesti di seguito. La fattura del corso verrà spedita a ricevimento del pagamento e comunque prima dell'inizio del corso.

Bonifico bancario

>> San Paolo IMI AG.1 MILANO VIALE MONZA 118
>> c/c n. 100000017196
>> Codice ABI 03069 Codice CAB 01601
>> IBAN IT63 L 03069 01601 100000017196
>> intestato a Reed Business Information SpA
Div. Telemat
>> P.I. e C.F. 09293820156

Quote di partecipazione per persona (iva esclusa)

1 GIORNATA:	
> €550 + iva se abbonati Telemat	> € 650 + iva se non abbonati Telemat
Se siete in 2 a partecipare	
> € 500 + iva se abbonati Telemat	> € 600 + iva se non abbonati Telemat