



Corso Avanzato

Il contenzioso in fase di gara dopo il d.lgs n. 53 del 2010, attuativo della nuova Direttiva europea "Ricorsi"

Strumenti legali per gestire il contenzioso con la Stazione Appaltante e con gli altri concorrenti

Contenuti

Le procedure di gara per l'aggiudicazione di pubblici appalti sono per il concorrente occasione di confronto e, talvolta, di contenzioso, sia con la Stazione appaltante, sia con altri concorrenti. Il corso si propone, attraverso l'analisi e i consigli di un esperto del settore, di individuare gli strumenti legali e la migliore strategia per l'attiva partecipazione allo svolgimento della gara e per la migliore gestione del contenzioso che potrebbe sorgere in occasione di esso.

Gli argomenti proposti vengono affrontati attraverso un linguaggio semplice ed immediato, ed analizzati per rilevarne le criticità circa l'interpretazione e la loro reale applicazione.

Obiettivi

- **Apprendere** gli strumenti legali a disposizione dei concorrenti per partecipare attivamente alle procedure ad evidenza pubblica
- **Individuare** le migliori strategie per la gestione del contenzioso con la Stazione appaltante e con gli altri concorrenti durante la fase di gara
- **Utilizzare** le norme e le pronunce giurisprudenziali per una più efficace partecipazione alle gare
- **Analizzare** esempi e casi pratici come spunto di confronto e dibattito

Destinatari

- Responsabili Uffici Gare
- Responsabile Ufficio Legale
- Addetti alle gare d'appalto



I corsi Telemat possono tenersi in modalità "in House".

L' **In House** rappresenta un vero e proprio **servizio su misura**, il cui contenuto è completamente adattato alla realtà e alle caratteristiche dell'azienda che lo richiede.

Per informazioni:

Elisabetta Leo
Divisione Telemat Training
02/81830292
elisabetta.leo@reedbusiness.it

Sede

Bologna

Data

21 ottobre 2010

Codice corso

TEL0613BO

Docente

Avv. Mario Zoppellari, Studio Legale Zoppellari

Ha conseguito la laurea in giurisprudenza con il massimo dei voti presso l'Università degli Studi di Bologna nel 1987 ed il titolo di Dottore di ricerca in Diritto processuale nel 1992. E' avvocato dal 1990 e dal 2002 è ammesso al patrocinio avanti alle Giurisdizioni superiori. Svolge attualmente funzioni di Professore incaricato presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bologna. Nel 2003 ha fondato lo Studio Legale Zoppellari, specializzato in Diritto Amministrativo, diritto degli Appalti Pubblici e rapporti contrattuali con la P.A. E' autore di numerose pubblicazioni e articoli su riviste specializzate

PROGRAMMA

Giornata Unica

cod. TEL06

9.15 Registrazione partecipanti

9.30 L'intervento e l'attiva partecipazione al procedimento di gara

- La partecipazione alle sedute della commissione di gara
- Quali iniziative assumere
- La facoltà di intervento nel procedimento
- Esercitare la possibilità di sollevare contestazioni
- Come effettuare la richiesta di chiarimenti
- La verbalizzazione delle osservazioni
- Le interlocuzioni scritte e le lettere di diffida

11.00 Coffee break

11.15 Esercitare correttamente il diritto di accesso agli atti di gara

- L'accesso agli atti di gara nella legge n. 241 del 1990 e nel Codice dei contratti pubblici
- Quando è possibile richiedere gli atti di gara
- Quali atti e documenti possono essere richiesti alla luce del recente orientamento espresso dal Consiglio di Stato, Sez. VI, 19 ottobre 2009, n. 6393
- La possibilità di differire l'accesso da parte dell'amministrazione
- Il nuovo termine di dieci giorni entro il quale accedere agli atti del procedimento, senza necessità di formulare apposita istanza, previsto dal decreto legislativo n. 53 del 2010

12.15 Gestire correttamente il contenzioso in generale

- L'informativa dell'operatore economico in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale introdotta dal decreto legislativo n. 53 del 2010
- I ricorsi giurisdizionali
- La proposizione della domanda cautelare ed il divieto per la Stazione Appaltante di stipulare il contratto con l'aggiudicatario
- I diversi momenti di decorrenza del termine per proporre ricorso alla luce delle nuove prescrizioni contenute nel decreto legislativo n. 53 del 2010
- I provvedimenti del Giudice amministrativo: l'ordinanza di sospensiva e la sentenza di annullamento
- Il potere/dovere del Giudice Amministrativo di dichiarare l'inefficacia del contratto a seguito dell'annullamento dell'aggiudicazione e le sanzioni alternative introdotte dal decreto legislativo n. 53 del 2010

13.00 Colazione di lavoro

14.00 La contestazione della lex di gara

- Stendere le lettere di osservazioni
- Gestire le richieste di chiarimenti
- E' necessario formulare offerta quando si contesta la lex di gara?
- Comprendere quando è possibile e quando è opportuno proporre il ricorso avverso la lex di gara anche alla luce delle nuove prescrizioni contenute nel decreto legislativo n. 53 del 2010

15.00 Il contenzioso nel corso della gara: l'esclusione

- Come reagire all'esclusione dalla gara
- Come reagire alla mancata esclusione di altro concorrente
- La conoscenza dell'esclusione e dei suoi motivi
- Quando è possibile e quando è opportuno proporre ricorso avverso l'esclusione dalla gara

16.00 Coffee break

16.15 L'aggiudicazione della gara ad altro concorrente

- Aggiudicazione provvisoria e definitiva
- Il termine dilatorio minimo per la stipulazione del contratto e le relative eccezioni introdotte dal decreto legislativo n. 53 del 2010
- Come reagire all'aggiudicazione provvisoria
- La conoscenza dell'aggiudicazione definitiva e l'obbligo della Stazione appaltante di darne comunicazione anche ai soggetti che hanno impugnato la lex di gara secondo le prescrizioni contenute nel decreto legislativo n. 53 del 2010
- Come reagire all'aggiudicazione definitiva
- Quando è possibile e quando è opportuno proporre ricorso avverso l'aggiudicazione della gara

17.30 Dibattito finale e consegna degli attestati di partecipazione

Durante il corso verranno svolte esercitazioni pratiche per approfondire i temi trattati. Inoltre i partecipanti avranno modo di usufruire di chiarimenti e approfondimenti attraverso il dibattito e i momenti interattivi con il docente.

Certificato d'iscrizione

Informazioni generali

sito

Variazioni di programma

TELEMAT si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato dandone comunicazione scritta ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; in tal caso suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

Recesso/Modalità di disdetta

In caso di impossibilità a partecipare saremo sempre lieti di accettare un suo collega in sostituzione purché il nominativo venga comunicato in forma scritta almeno un giorno prima della data del corso, via fax o via e-mail.

È possibile rinunciare all'iscrizione comunicandolo per iscritto, nelle forme di cui sopra, con le seguenti modalità:

- Fino al 10° giorno lavorativo* precedente la data di inizio del corso senza alcuna penalità.
- Dal 10° al 7° giorno lavorativo* precedente la data di inizio del corso con la possibilità di spostare la partecipazione all'edizione successiva o ad un altro corso saldando comunque la quota prevista (il corso andrà prescelto tra quelli erogati nei successivi sei mesi) e senza alcun onere aggiuntivo.
- Oltre il 7° giorno lavorativo* la quota prevista sarà comunque dovuta e si potrà partecipare all'edizione successiva o ad un altro corso (da scegliere tra quelli erogati nei successivi sei mesi) pagando la quota aggiuntiva di € 200,00+iva 20% a copertura dei costi amministrativi per il nuovo corso.
- Per la mancata presenza del partecipante senza alcuna comunicazione precedente, la quota di iscrizione sarà comunque trattenuta e fatturata.

*per giorni lavorativi si intende incluso il sabato

Come iscriversi

Per effettuare l'iscrizione, compilate in ogni sua parte il Certificato di iscrizione, firmatelo e inviatelo al numero di fax 02 81830.411. Al termine del corso i partecipanti riceveranno l'attestato di partecipazione.

Segreteria Organizzativa Formazione Telemat:

Reed Business Information – Viale Richard 1/a – 20143 Milano

telefono: 02 81830.292 fax: 02 81830.411

e-mail: segreteriacorsi@telemat.it

Desidero partecipare a

<input type="checkbox"/> BOLOGNA	<input type="checkbox"/> Unica Giornata	.TEL0613BO > 21 ottobre 2010
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.

Il corso:

Il contenzioso in fase di gara dopo il dlgs 53 del 2010 attuativo della nuova direttiva EU "Ricorsi"

Ragione Sociale	
Codice Fiscale	Partita I.V.A.
Indirizzo di fatturazione	
CAP	Città
Prov.	
Tel.	Fax
Settore di attività	n. dipendenti
Categorie di attestazione SOA	
Cliente Telemat <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	User ID Telemat
Nome di riferimento per la fatturazione	
Fatturato annuo	

Nome	Cognome
Funzione	Ragione sociale
Indirizzo	
CAP	Città
Prov.	
Tel.	Fax
E-mail	
Consenso alla partecipazione dato da:	
Funzione:	

Informativa ai sensi dell'art. 13, d. lgs 196/2003 - I Suoi dati saranno trattati, con modalità anche informatiche e senza particolari criteri di elaborazione, da Reed Business Information S.p.A., titolare del trattamento - Viale Richard 1/A, 20143 Milano (MI), per evadere la Sua richiesta di partecipazione al corso o convegno scelto e svolgere le attività a ciò connesse. Il conferimento dei dati anagrafici e di fatturazione sono obbligatori per il suddetto fine, il mancato rilascio dei restanti è facoltativo e non pregiudica il Suo diritto ad evadere la Sua richiesta. I Vostri dati personali possono essere trattati anche da soggetti terzi che svolgono attività strumentali al predetto fine, quali gli istituti di credito e altri soggetti che gestiscono i pagamenti, autonomi titolari di trattamento, tenuti a fornire specifica informativa ai sensi dell'art. 13, d. lgs 196/2003 sui trattamenti da essi eseguiti. Inoltre, previo consenso, i dati potranno essere trattati per fini di invio di informazioni commerciali, anche via e-mail, su altri servizi o prodotti del titolare. Le categorie di soggetti incaricati del trattamento dei dati per le finalità suddette sono gli addetti all'elaborazione dati e sistemi informativi e predisposizione di messaggi e-mail, al call center, alla gestione amministrativa e contabile. Ai sensi dell'art. 7, d. lgs 196/2003 può esercitare i relativi diritti fra cui consultare, modificare, aggiornare o cancellare i Suoi dati, rivolgendosi al titolare al succitato indirizzo.

Acconsente di ricevere altro materiale informativo su servizi e prodotti della nostra società, anche via e-mail? si no

Timbro e firma per accettazione

Modalità di pagamento

Si prega di provvedere al saldo della quota di iscrizione prima della data dell'incontro. Per l'emissione della fattura si prega di fornire tutti i dati richiesti di seguito. La fattura del corso verrà spedita a ricevimento del pagamento e comunque prima dell'inizio del corso.

Bonifico bancario

>> San Paolo IMI AG.1 MILANO VIALE MONZA 118
>> c/c n. 100000017196
>> Codice ABI 03069 Codice CAB 01601
>> IBAN IT63 L 03069 01601 100000017196
>> intestato a Reed Business Information SpA
Div. Telemat
>> P.I. e C.F. 09293820156

Quote di partecipazione per persona (iva esclusa)

1 GIORNATA:	
> € 550 + iva se abbonati Telemat	> € 650 + iva se non abbonati Telemat
Se siete in 2 a partecipare	
> € 500 + iva se abbonati Telemat	> € 600 + iva se non abbonati Telemat